



## INVITAȚIE

Prin prezenta, vă aducem la cunoștință că, Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați este interesată să achiziționeze **„Hârtie fotocopiator format A4; bibliorafturi - proiect ID POSDRU/160/2.1/138113”** și vă invităm să depuneți ofertă tehnică și financiară, având în vedere următoarele:

Denumirea autorității contractante: Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați

Cod de identificare: 3127522

Adresa: Str. Domnească Nr. 47, Galați, România

Telefon: 0236419177

Fax: 0236419177

1. Denumire invitație **„Hârtie fotocopiator format A4; bibliorafturi - proiect ID POSDRU/160/2.1/138113”**.
2. conform caietului de sarcini.
3. Modalitatea de desfășurare: achiziție directă.
4. Împărțirea pe lot-uri: nu
5. Valoarea estimată fără TVA: 2177.42 lei.
6. Criteriu de atribuire: prețul cel mai scăzut.
7. Cod CPV: conform caietului de sarcini.
8. Tip contract: furnizare de produse.
9. Obiectul contractului: **„Hârtie fotocopiator format A4; bibliorafturi - proiect ID POSDRU/160/2.1/138113”**.
10. Data limită de depunere a ofertelor: *07.10.2014*.....
11. Adresa la care se transmit ofertele: Universitatea “Dunărea de Jos” din Galați, Str. Domnească Nr. 47, Galați, România, cod poștal 800008, Registratură sau pe adresa de e-mail: [mariana.iliuta@ugal.ro](mailto:mariana.iliuta@ugal.ro)
12. Limba de redactare a ofertei: Română
13. Tip de finanțare și modalitate de plată: Plata se face în termen de maxim 30 de zile de la livrarea produselor, din fonduri externe nerambursabile, în contul furnizorului deschis la Trezoreria statului.

14. Moneda în care se transmite oferta de preț: lei
15. Modul de obținere a documentației: atașat invitației.
16. Persoana de contact: Mariana Iliuță, tel. 0336130115, e-mail: mariana.iliuta@ugal.ro
17. În eventualitatea în care oferta dumneavoastră corespunde din punct de vedere al solicitărilor din caietul de sarcini, se încadrează în valoarea estimată precizată în invitație și este clasată pe primul loc, achiziția se va finaliza prin cumpărare directă/ din catalogul dvs. din SEAP.
18. Vă rugăm să confirmați primirea prezentei invitații, la numărul de fax 0236419177 sau pe adresa de e-mail: mariana.iliuta@ugal.ro

Rector,  
Prof. Univ. Dr. Ing. Ilian Gabriel Birsan



Director General Investiții și Resurse Umane  
Ing. Cezar BICHESCU

Șef Serviciu Achiziții  
Ec. Marian DĂNĂILĂ

Întocmit,  
Ing. Mariana ILIUȚĂ

## CAIET DE SARCINI

Prezentul Caiet de sarcini conține specificații tehnice, face parte integrantă din documentația de atribuire în vederea participării la procedura de "cumpărare directă" și constituie ansamblul cerințelor minimale pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnico-financiară, în condițiile în care criteriul de evaluare a ofertelor este în exclusivitate "prețul cel mai scăzut".

Procedura se va finaliza prin achiziția din catalogul din SEAP al operatorilor economici, în funcție de clasamentul rezultat în urma evaluării ofertelor depuse.

### Obiectul contractelor

Obiectul contractelor îl constituie furnizarea de Produse de birotică și papetărie.

Cantitățile precum și caracteristicile minime ale produselor, sunt detaliate în tabelul următor:

Nr. Lot	Obiectul achizitiei	Cod CPV	U.M	Cantitate/lot	Caracteristici minime
1.	Hârtie pentru copiatoare	30197642-8	top	104	hârtie cu textură foarte fină care amplifică strălucirea culorilor și contrastelor, special concepută pentru imprimarea și copierea digitală, obținându-se rezultate excelente pentru imprimante și copiatoare de mare volum; format A4; gramaj 80 gr/mp; mod de ambalare 500 coli/top. <b>Raport încercări LAREX</b>
2.	Biblioraft carton plastifiat, 75 mm, culoarea roșie	30197210-1	buc	4	- din carton plastifiat - buzunar din plastic pentru etichete - mecanism metalic nichelat - muchie metalică pentru protejarea colțurilor - lățime 75 mm - culoarea roșie

### Notă:

Propunerea tehnică va fi prezentată astfel încât să permită identificarea cu ușurință a corespondenței cu cerințele din caietul de sarcini.

### Informații privind livrarea produselor

- Cantitățile de produse vor fi livrate în termen de maxim 10 zile, la magazia de materiale nr. 1 din Galați str. Gării nr. 63-65, după semnarea contractelor de furnizare.
- Ofertantul va asigura în prețul oferit, transportul la locațiile specificate în comanda fermă de Autoritatea Contractantă.

### Modalități de plată

Termenul de plată este de 30 zile de la emiterea facturii fiscale și de la recepția integrală, cantitativă și calitativă a bunurilor la sediul cumpărătorului, în perioada 24-31 ale lunii, conform OUG 34/2009.

**Oferte alternative**

- Nu se admit oferte alternative.
- Neofertarea unei pozitii din cadrul lotului, duce la respingerea ofertei pentru lotul respectiv.
  
- Răspunderea pentru conținutul caietului de sarcini aparține persoanei din departamentul/ compartimentul autorității contractante ce procedează la întocmirea/ completarea/ actualizarea acestuia, pe baza solicitărilor formulate de departamente.

Intocmit,

Radu Riana Iren